PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Julio de 2020

Señor (a)
CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1308113**
Coordinador Académico Artes Gráficas
Construcción
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2020

Referencia: No 1308113 del año 2020

ALEXANDER RAFAEL ROJANO POLO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7.596.158 de Pivijay, en mi calidad de Contratista del SENA, en Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: g). un pago correspondiente al mes de Julio de 2020 por valor de (2.598.999). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 55437309581 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 11 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de PROCESOS CONSTRUCTIVOS Y SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA CONSTRUCCION , participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

N°	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucionales SOFIA PLUS. Gestionar actividades de	Acciones realizadas: Se asoció oportunamente los aprendices en el aplicativo senasofiaplus, se dio de forma oportuna los juicios evaluación para las fichas: 2120270, 2120283, 2120285, 2120296, 2120303, 2120305	Evidencias: Registro oportuno de asistencia y novedades en aplicativo senasofiaplus para los cursos: Fundamentos del

	formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta para la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices		sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo Fichas: 2120270, 2120283, 2120285, 2120296, 2120303, 2120305
1	Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contra actual y acorde al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación	Actividades del mes de julio de 2020 Semana del 1al 10 Fundamentos del sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo lunes a viernes de 7 am a 1 pm: Implementar y/o adecuar el plan de Manejo Ambiental de acuerdo con Normas vigentes y características de la empresa. Curso de pedagogía Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor, lunes y miércoles de 4 a 6 pm: Semana del 13 al 17 Fundamentos del sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo lunes a viernes de 7 am a 1 pm: Identificar las diferentes actividades en un proceso productivo en una empresa de acuerdo con Normas vigentes y características de esta. Curso de pedagogía Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor, lunes y miércoles de 4 a 6 pm: Semana del 20 al 24 Fundamentos del sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo lunes a viernes de 7 am a 1 pm: Identificar las diferentes actividades en un proceso productivo en una empresa de acuerdo con Normas vigentes y características de esta. Curso de pedagogía Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor, lunes y miércoles de 4 a 6 pm: Semana del 27 al 31 Fundamentos del sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo lunes a viernes de 7 am a 1 pm: Identificar las diferentes actividades en un proceso productivo en una empresa de acuerdo con Normas vigentes y características de esta. Curso de pedagogía Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor, lunes y miércoles de 4 a 6 pm:	Evidencias: Capacitaciones: Curso Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor, lunes y miércoles de 4 a 6 pm: registro fotográfico, recolección de talleres realizados Fundamentos del sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo: toma de asistencia, realización de talleres y elaboración de trabajos en clases, exposiciones de los aprendices.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **7755920079**, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

ALEXANDER RAFAEL ROJANO POLO
Contratista
C.C. No. 7.596.158

Recibí a satisfacción:

CESAR AUGUSTO DE LA CRUZ BOVEA
Supervisor(a) Contrato 1308113 de 2020
Coordinador Académico Artes Gráficas